

Správce osobních údajů: ZŠ a MŠ Prameny, Karviná, p.o.  
sídlo: Prameny 838  
email: [prameny@volny.cz](mailto:prameny@volny.cz)  
datová schránka: d2cfy8p  
tel: 596 312 179  
IČO: 72035480

Kontakty na pověřence: Mgr. Lenka Blanárová, LL.M.  
e-mail: [poverenec@karvina.cz](mailto:poverenec@karvina.cz)  
adresa: Fryštátská 72/1, 733 24 Karviná-Fryštát

Informace o právech dle Nařízení.

Každý subjekt údajů má právo:

1. na přístup k osobním údajům (čl. 15 Nařízení)
2. na opravu nepřesných nebo nepravdivých osobních údajů (čl. 16 Nařízení)
3. na výmaz osobních údajů, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány (čl. 17 Nařízení)
4. na omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 Nařízení)
5. na přenositelnost údajů (čl. 20 Nařízení)
6. na vznesení námítky je-li zpracování osobních údajů prováděno ve veřejném zájmu či pro účely oprávněných zájmů správce (čl. 21 Nařízení)
7. podat proti správci stížnost u dozorového orgánu (čl. 77 Nařízení)
8. na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů (čl. 7 Nařízení)
9. nebýt předmětem automatizovaného rozhodování

více o Vašich právech zde:

Informace o právech subjektů údajů v souvislosti se zpracováním osobních údajů platných od 25. 5. 2018

Dle Nařízení bude mít subjekt údajů od 25. 5. 2018 v případě, že bude identifikovatelnou fyzickou osobou a prokáže svoji totožnost, následující práva.

#### **1. Právo na přístup k osobním údajům**

Dle čl. 15 Nařízení bude mít subjekt údajů právo na přístup k osobním údajům, které zahrnuje jednak právo získat od správce osobních údajů:

- a) potvrzení, zda zpracovává osobní údaje,
- b) informace o účelech zpracování, kategoriích dotčených osobních údajů, příjemcích, kterým osobní údaje byly nebo budou zpřístupněny, plánované době zpracování, o existenci práva požadovat od správce opravu nebo výmaz osobních údajů týkajících se subjektu údajů nebo omezení jejich zpracování nebo vznést námitku proti tomuto zpracování, právu podat stížnost u dozorového úřadu, o veškerých dostupných informacích o zdroji osobních údajů, pokud nejsou získány od subjektu údajů, skutečnosti, že dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování, o vhodných zárukách při předání údajů mimo EU,

c) v případě, že nebudou nepříznivě dotčena práva a svobody jiných osob i kopii osobních údajů.

## **2. Právo na opravu nepřesných údajů**

Dle čl. 16 Nařízení bude mít subjekt údajů právo na opravu nepřesných osobních údajů, které o něm bude správce osobních údajů zpracovávat. Subjekt údajů má rovněž povinnost oznamovat změny svých osobních údajů a doložit, že k takové změně došlo. Zároveň je povinen poskytnout součinnost, bude-li zjištěno, že osobní údaje, které o něm správce zpracovává, nejsou přesné. Oprava bude provedena bez zbytečného odkladu, vždy však s ohledem na dané technické možnosti.

## **3. Právo na výmaz**

Dle čl. 17 Nařízení bude mít subjekt údajů právo na výmaz osobních údajů, které se ho týkají, pokud správce osobních údajů neprokáže oprávněné důvody pro zpracování těchto osobních údajů, může kontaktovat správce osobních údajů nebo pověřence.

## **4. Právo na omezení zpracování**

Dle čl. 18 Nařízení bude mít subjekt údajů do doby vyřešení podnětu právo na omezení zpracování, pokud bude popírat přesnost osobních údajů, důvody jejich zpracování nebo pokud podá námitku proti jejich zpracování.

## **5. Právo na přenositelnost osobních údajů**

Dle čl. 20 Nařízení bude mít subjekt údajů právo na přenositelnost údajů, které se ho týkají a které poskytl správci, ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo požádat správce osobních údajů o předání těchto údajů jinému správci.

Pokud v souvislosti se smlouvou nebo na základě souhlasu poskytne subjekt údajů osobní údaje a jejich zpracování se provádí automatizovaně, má právo získat takové údaje ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu. Bude-li to technicky proveditelné, lze údaje předat i Vámi určenému správci, bude-li řádně určena osoba jednající za příslušného správce a bude možné ji autorizovat.

V případě, že by výkonem tohoto práva mohlo dojít k nepříznivému dotčení práv a svobod třetích osob, nebude možné Vaší žádosti vyhovět.

## **6. Právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů**

Dle čl. 21 Nařízení bude mít subjekt údajů právo vznést námitku proti zpracování jeho osobních údajů z důvodu oprávněného zájmu správce osobních údajů.

V případě, že správce osobních údajů neprokáže, že existuje závažný oprávněný důvod pro zpracování, který převažuje nad zájmy nebo právy a svobodami subjektu údajů, správce osobních údajů zpracování na základě námítky ukončí bez zbytečného odkladu.

## **7. Právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů**

Subjekt údajů má právo obrátit se na Úřad pro ochranu osobních údajů ([www.uoou.cz](http://www.uoou.cz)).

## **8. Právo na odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů**

V případě zpracování Vašich osobních údajů na základě souhlasu ke zpracování osobních údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) Nařízení nebo čl. 9 odst. 2 písm. a) Nařízení, máte právo udělený souhlas kdykoliv odvolat, a to u správce osobních údajů.

Souhlas se zpracováním osobních údajů je možné kdykoliv po 25. 5. 2018 odvolat. Odvolání je zapotřebí učinit výslovným, srozumitelným a určitým projevem vůle, a to písemně u správce osobních údajů.

#### **9. Automatizované individuální rozhodování včetně profilování**

Subjekt údajů má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování, včetně profilování, které by pro něj mělo právní účinky nebo se jej obdobným způsobem významně dotklo. Správce osobních údajů uvádí, že neprovádí automatizované rozhodování bez vlivu lidského posouzení s právními účinky pro subjekty údajů.

#### **Právní základ zpracování osobních údajů**

Osobní údaje jsou shromažďovány a dále zpracovávány, pokud je zpracování nezbytné:

1. pro splnění právních povinností, které se na správce vztahují (např. přijímání žáků k základnímu vzdělání),
2. pro splnění smlouvy mezi správcem a subjekty těchto osobních údajů (např. nájemní smlouva, darovací smlouva),
3. pro ochranu práv a oprávněných zájmů správce, jako ochrana života a zdraví osob (např. provozování kamerových systémů městem).
4. Případně jsou osobní údaje shromažďovány a dále zpracovávány na základě uděleného souhlasu subjektu údajů, který vždy vyjadřuje svobodný, konkrétní, informovaný a jednoznačný projev vůle subjektu údajů a jehož součástí je vždy informace o možnosti udělený souhlas kdykoliv odvolat.
5. Ve výjimečných případech můžou být osobní údaje správcem zpracovány ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci.

V rámci zajišťování svých činností provádí ZŠ a MŠ Prameny, která je správcem osobních údajů, jejich zpracování zejména pro tyto účely:

1. Přijímání do 1. ročníku a dalších ročníků vzdělávání
2. Zajištění předškolního a základního vzdělávání – vedení povinné dokumentace, rozhodnutí, ...
3. Zajištění vzdělávání pedagogických pracovníků
4. Vzdělávání programu Erasmus+
5. Poskytování poradenských služeb ve školách – spec. ped, vých. poradce
6. Zajištění školního stravování
7. Výběrová řízení na zaměstnance
8. Pracovněprávní a mzdová agenda
9. Evidence uchazečů o zaměstnání
10. Evidence úrazů
11. Ochrana majetku a osob
12. Prezentace správce osobních údajů
13. Organizace soutěží, zájezdů, exkurzí a sportovních kurzů
14. Projekty, žádosti o dotace
15. Vedení účetnictví správce
16. Smlouvy, objednávky služeb

Osobní údaje jsou zpracovávány pouze po nezbytnou dobu, která je individuální pro jednotlivé účely zpracování. Po uplynutí této doby jsou osobní údaje zlikvidovány nebo jsou dále uchovány po dobu stanovenou platným Spisovým a skartačním plánem, vydaným v souladu se zákonem č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě.

Osobní údaje nejsou předávány jiným osobám, pokud povinnost jejich předání orgánům, úřadům či institucím není škode uložena zvláštním právním předpisem.

Při zpracování osobních údajů správce nedochází k automatizovanému rozhodování, na jehož základě by byly činěny úkony či rozhodnutí, jejichž obsahem by byl zásah do práv či oprávněných zájmů občanů.

Na správce osobních údajů a pověřence je možno se obracet za účelem uplatnění výše uvedených práv dle uvedených kontaktních údajů. Dle čl. 19 GDPR bude mít subjekt údajů právo na oznámení ze strany správce osobních údajů v případě opravy, výmazu nebo omezení zpracování osobních údajů. Dojde-li k opravě nebo výmazu osobních údajů, budeme informovat jednotlivé příjemce, s výjimkou případů, kdy se to ukáže jako nemožné nebo to vyžaduje nepřiměřené úsilí. Na základě žádosti subjekt údajů můžeme poskytnout informaci o těchto příjemcích.

Nařízení ke stažení zde:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/CS/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&from=en>

## Evidenční list informačního aktiva

1	Název	<i>Školní matrika</i>
2	Legislativa	<i>§ 28 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Zápisové archy a přihlášky žáků ke studiu</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>Ano, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	<i>AIS Bakaláři</i>
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny (spis zn. 3.1.4/A45)</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, údaje o znevýhodnění dítěte, žáka nebo studenta uvedeném v § 16, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných dítěti, žákovi nebo studentovi školou v souladu s § 16, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefonické spojení, zdravotní pojišťovna, email rodičů</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Žáci ZŠ a zákonní zástupci žáků ZŠ</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Osobní údaje nejsou dále předávány jinému příjemci, pouze při přestupu na jinou ZŠ datovou schránkou na příslušnou ZŠ</i>

# Školní matrika

1

škola je oprávněna zpracovávat osobní údaje týkající se poskytnutých podpůrných opatření dle § 16 školského zákona, a to výslovně dle § 28 odst. 2 písm. f) téhož zákona. V případě, že údaje o poskytnutém podpůrném opatření konkrétnímu žákovi nebo studentovi bude chtít škola zpracovávat dále (evidovat jinde než v dokumentaci školy), tzn. poskytnout tyto osobní údaje třetí osobě (např. zřizovateli pro účely zanesení do jeho informačních systémů, poskytovatelům doučovacích kurzů nebo prodejcům speciálních školních pomůcek apod.) musí si škola za tímto účelem obstarat předchozí souhlas žáka, studenta nebo zákonného zástupce.

# Třídní kniha - listinná

## 2.1

### Evidenční list informačního aktiva

1	Název	<i><b>Třídní kniha - listinná</b></i>
2	Legislativa	<i>§ 28 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Matrika školy</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Do konce školního roku, následně předání listinné dokumentace do spisovny (spis. znak 3.1.2/S10)</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, kontakt na zák. zástupce, zmocnění k vyzvedávání dítěte jinou osobou, docházka dětí</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Osobní data žáků a zákonných zástupců</i>
10	Kategorie příjemců	<i>OSPOD, soud (docházka)</i>

# Třídní kniha - elektronická 2.2

## Evidenční list informačního aktiva

1	Název	<i><b>Třídní kniha elektronická</b></i>
2	Legislativa	<i>§ 28 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Matrika školy</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	<i>AIS Bakaláři</i>
7	Doba zpracování – skartace	
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, kontakt na zák. zástupce, zmocnění k vyzvedávání dítěte jinou osobou, docházka dětí</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Osobní data žáků a zákonných zástupců</i>
10	Kategorie příjemců	<i>OSPOD, soud (docházka)</i>



1	Název	<b>Smlouvy</b>
2	Legislativa	
3	Zdroj informací	<i>Subjekt údajů</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>b) splnění smlouvy</i>
6	Zpracovatel	<i>statutární město Karviná, Fryštátská 72/1, 733 24, IČO:00297534</i>
7	Doba zpracování – skartace	<i>Po uplatnění všech práv a povinností ze smlouvy následně předání listinné dokumentace do spisovny (spis zn.4.5.17/ V5)</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, telefon, e-mail, č. účtu</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Smluvní strana</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Osobní údaje nejsou předávány další smluvní straně</i>

1	Název	<i>Evidence speciálního pedagoga – žáci se speciálními vzdělávacími potřebami</i>
2	Legislativa	<i>§ 4 Vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon, Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných</i>
3	Zdroj informací	<i>PPP, SPC, matrika školy</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní postižení a znevýhodnění</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	<i>Bakaláři, INSPIS (systém ČŠI)</i>
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny (5 let), spisový znak 3.1.11/S5</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jméno a příjmení rodiče, adresa trvalého bydliště zákonného zástupce, telef. kontakt, třída, školní rok, druh zdravotního postižení či znevýhodnění, druh péče odborného lékaře nebo klinického odborníka, případně jméno odborného lékaře, důvod poskytování poradenské pomoci, anamnestické údaje žáka, popis obtíží, průběh dosavadní poradenské péče, shrnutí průběhu a výsledků vyšetření, popis speciálních vzdělávacích potřeb žáka, skutečnosti podstatné pro doporučení podpůrných opatření, identifikační údaje pracovníka školského poradenského zařízení, který je odpovědný za provedení vyšetření a zpracování zprávy</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ, údaje o pracovníku poradenské zařízení</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Školská poradenská zařízení, kliničtí odborní lékaři (pokud si vyžádají), Krajský úřad</i>

## Evidenční list informačního aktiva

1	Název	Osobní spis
2	Legislativa	§ 312 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, vyhláška 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče, nařízení vlády 341/2017 Sb., nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě
3	Zdroj informací	osobní doklad (občanský průkaz, řidičský průkaz, pas), životopis, doklad o dosaženém vzdělání, posudek o invaliditě, rozhodnutí o přiznání důchodu, doklad o vojenské službě, průkaz pro osoby se zdravotním postižením, návrh smlouvy, žádost o uskutečnění praxe, výpis z rejstříku trestů
4	Zvláštní kategorie OÚ	ANO, pohlaví, zdravotní stav, odsouzení za trestný čin
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	po dobu zaměstnání, po dobu 3-leté promlčecí doby a dále dle skartačního plánu – 45 let (spis znak 4.1.1/V45)
8	Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, titul, rodné příjmení, všechna předcházející příjmení, datum narození, rodné číslo, místo narození, pohlaví, státní příslušnost, adresa trvalého bydliště, adresa přechodného bydliště, telefon, e-mail, statut důchodce, zdravotní způsobilost, dosažené vzdělání - obor, název školy, pojištěn u zdravotní pojišťovny
9	Kategorie subjektu údajů	informace o zaměstnancích, informace o studentech, rekvalifikantech
10	Kategorie příjemců	zdravotní pojišťovna, okresní správa sociálního pojištění, česká správa sociálního pojištění, finanční úřad, úřad práce, insolvenční správce, exekutorský úřad, Soud ČR, Policie ČR, inspektorát práce, škola, student, rekvalifikant, orgán veřejné moci, zaměstnanec, bankovní instituce

1	Název	<b>Evidence pracovních úrazů</b>
2	Legislativa	§ 105 a násl. zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, vyhláška č. 125/1993 Sb., která stanoví podmínky a sazby zákonného pojištění odpovědnosti organizace za škodu při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání
3	Zdroj informací	osobní dotazník, průkaz totožnosti
4	Zvláštní kategorie OÚ	ANO, zdravotní stav, pohlaví, zraněná část těla, popis vzniku zranění, diagnóza stanovena lékařem při převozu na pohotovost
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	dle skartačního plánu – 4.3.4/A10
8	Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, titul, rodné příjmení, datum narození, rodné číslo, pohlaví, adresa trvalého bydliště, korespondenční adresa, telefon, e-mail, státní příslušnost, číslo dokladu totožnosti
9	Kategorie subjektu údajů	informace o zaměstnancích
10	Kategorie příjemců	Pojišťovna správce, inspektorát práce, zdravotní pojišťovna, policie ČR, OSSZ, zaměstnanec

# Vzdělávání zaměstnanců

# 7

1	Název	Evidence vzdělávání zaměstnanců
2	Legislativa	§ 227 - 235 zákona č. 262/2006 Sb, zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, § 24 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
3	Zdroj informací	Přihláška, osobní spis zaměstnance
4	Zvláštní kategorie OÚ	NE
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	dle skartačního plánu– 4.1.3/V45
8	Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o lektorech
9	Kategorie subjektu údajů	Zaměstnanci
10	Kategorie příjemců	instituce pořádající seminář, školení; osoba odborně způsobilá; zaměstnanec

1	Název	Výběrová řízení
2	Legislativa	§ 3 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů
3	Zdroj informací	Žádosti o zaměstnání, životopisy uchazečů o zaměstnání
4	Zvláštní kategorie OÚ	Ano, zdravotní stav
5	Účel zpracování	b) splnění smlouvy
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	1 rok od převzetí v kanceláři personalisty následně předání listinné dokumentace k archivaci – sp. zn. sk. zn. 4.1.4/S5
8	Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, pohlaví, datum narození, místo narození, rodné číslo, národnost, osobní stav, adresa trvalého bydliště, vzdělání, údaj o důchodu, řidičské oprávnění, telefon
9	Kategorie subjektu údajů	Uchazeči o zaměstnání
10	Kategorie příjemců	Osobní údaje nejsou dále předávány jinému příjemci

1	Název	Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
2	Legislativa	zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů
3	Zdroj informací	Doručená žádost o informace, vyjádření příslušných orgánů a zaměstnanců
4	Zvláštní kategorie OÚ	Ano, zdravotní stav, biometrické údaje
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	Po vyřízení žádosti o informace následně předání listinné dokumentace k archivaci – sp. zn.3.1.11/S5
8	Kategorie osobních údajů	Žadatelé o informace - adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, datum narození, bydliště; jiné údaje: případně další údaje uvedené žadatelem o informace, stěžovatelem nebo odvolatelem Příjemce veřejných prostředků - adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, rok narození, obec, kde má příjemce trvalý pobyt, výše, účel a podmínky poskytnutých veřejných prostředků. (v rozsahu dle § 8b zákona č. 106/1999 Sb.)
9	Kategorie subjektu údajů	Žadatelé o informace, příjemce veřejných prostředků
10	Kategorie příjemců	Nadřízený orgán, žadatelé o informace dle zákona č. 106/1999 Sb.

1	Název	Vyřizování stížností proti nevhodnému chování ředitelů škol a školských zařízení jako úředních osob nebo proti jejich postupu jako správního orgánu (§ 175 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)
2	Legislativa	zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
3	Zdroj informací	Doručené stížnosti, vyjádření konkrétních osob a orgánů
4	Zvláštní kategorie OÚ	Ano, biometrické údaje, údaje o zdravotním stavu, údaje o majetkových poměrech
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	Po vyřízení žádosti o informace následně předání listinné dokumentace k archivaci – sp. zn. sk. zn. 2.1.3/S5
8	Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, titul, datum narození, místo trvalého bydliště, doručovací adresa, telefonní číslo a e-mailová adresa, informace o třetích osobách,
9	Kategorie subjektu údajů	Stěžovatelé a osoba, proti které stížnost směřuje
10	Kategorie příjemců	Konkurzní komise, rada města, soudy, školy a školská zařízení, zřizovatelé škol a školských zařízení, MŠMT, Ministerstvo vnitra, Veřejný ochránce práv, Česká školní inspekce



1	Název	Rozhodování o opravných prostředcích - oblast školství, dle § 183 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů,
2	Legislativa	§ 183 školského zákona odst. 3 zákona, zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
3	Zdroj informací	Doručený podnět, odvolání
4	Zvláštní kategorie OÚ	Ano, zdravotní stav, údaj o vině a trestu
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	Po vyřízení žádosti o informace následně předání listinné dokumentace k archivaci – sp. zn. 3.2.3/S10
8	Kategorie osobních údajů	jméno a příjmení, titul, datum narození, místo trvalého bydliště, doručovací adresa, telefonní číslo a e-mailová adresa, třída, název školy, údaje vztahující se ke vzdělávání
9	Kategorie subjektu údajů	Obviněný, osoby podávající vysvětlení, svědci
10	Kategorie příjemců	Konkurzní komise, krajský úřad, soudy, školy a školská zařízení, zřizovatelé škol a školských zařízení, MŠMT, Ministerstvo vnitra, Veřejný ochránce práv, Česká školní inspekce, speciálně pedagogické centrum

1	Název	Organizování soutěží a přehlídek (§ 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání)
2	Legislativa	§ 111 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
3	Zdroj informací	Přihlášky, souhlasy
4	Zvláštní kategorie OÚ	NE
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	--
7	Doba zpracování – skartace	po dobu organizace soutěží a poté předáno do spisovny spisový znak 3.2.2/S5
8	Kategorie osobních údajů	Soutěžící žák - adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení; jiné údaje - adresa školy, umístění v soutěži Člen komise - adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, titul, název a adresa zaměstnavatele nebo místo bydliště, učitel pověřený přípravou žáka - adresní a identifikační údaje: jméno, příjmení, titul, název a adresa zaměstnavatele, e-mailová adresa a telefonický kontakt
9	Kategorie subjektu údajů	Soutěžící žák, člen komise, ředitel školy nebo školského zařízení, učitel pověřený přípravou žáka na soutěž
10	Kategorie příjemců	U umístěných žáků veřejnost

1	Název	<b>Evidence výchovného poradce</b>
5	Legislativa	<i>§ 4, § 7, Příloha č. 3 a Příloha 5 Vyhlášky č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
6	Zdroj informací	<i>Matrika školy</i>
8	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, kázeňské přestupky, zdravotní stav</i>
9	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
11	Zpracovatel	<i>Bakaláři</i>
12	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny (5 let) spis znak 3.1.10/V5</i>
13	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jméno a příjmení rodiče, adresa trvalého bydliště zákonného zástupce, telef. kontakt, třída, školní rok, druh zdravotního postižení či znevýhodnění, druh péče odborného lékaře nebo klinického odborníka, případně jméno odborného lékaře, důvod poskytování poradenské pomoci, anamnestické údaje žáka, popis obtíží, průběh dosavadní poradenské péče, shrnutí průběhu a výsledků vyšetření, popis speciálních vzdělávacích potřeb žáka,</i>
14	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ, údaje o pracovníku poradenské zařízení</i>
15	Kategorie příjemců	<i>Školská poradenská zařízení, kliničtí odborní lékaři (pokud si vyžádají), Krajský úřad, soud, OSPOD)</i>

1	Název	<b>Výchovná opatření</b>
2	Legislativa	§ 31 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon
3	Zdroj informací	Matrika školy
4	Zvláštní kategorie OÚ	ANO, kázeňské přestupky
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	Bakaláři
7	Doba zpracování – skartace	do ukončení studia žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny spis. znak 3.1.10/V5
8	Kategorie osobních údajů	jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jméno a příjmení rodiče, adresa trvalého bydliště zákonného zástupce, telef. kontakt, třída, školní rok
9	Kategorie subjektu údajů	Informace o žácích a rodičích ZŠ
10	Kategorie příjemců	orgánu sociálně-právní ochrany, státní zastupitelství, pedagogická rada

1	Název	<i>Žádost o přijetí k základnímu vzdělávání</i>
5	Legislativa	<i>§ 36, § 46, § 28 ŠZ zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
6	Zdroj informací	<i>rodiče</i>
8	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
9	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
11	Zpracovatel	<i>-----</i>
12	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka vloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.3/S10</i>
13	Kategorie osobních údajů	<i>jméno a příjmení dítěte a zákonného zástupce, místo trvalého pobytu dítěte a zákonného zástupce, adresa pro doručování písemností dítěte a zákonného zástupce, telefonní spojení na zákonného zástupce, E-mail zákonného zástupce, datová schránka zákonného zástupce, datum narození dítěte, místo narození dítěte, státní příslušnost dítěte, rodné číslo dítěte zdravotní stav, zdravotní pojišťovna, adresa MŠ, kterou navštěvuje, zda je dítě u zápisu poprvé či podruhé, zvláštní zájmy a problémy žáka, jiný školský obvod - adresa spádové školy, sourozenec ve škole, zájem o zařazení do školní družiny,, zájem o nepovinný předmět Individuální logopedická péče, shoda o zápisu do této školy ze strany zákonných zástupců, podaná žádost o zápis pokud je dítě již zapsáno do jiné základní školy a případně které</i>
14	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a zákonných zástupcích žáků</i>
15	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná škola</i>

# Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání 16

1	Název	<i>Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání</i>
2	Legislativa	<i>§ 165 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Přihláška</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	<i>-----</i>
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka uloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.3/S10</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště žáka Jméno, příjmení a adresa zákonného zástupce Datum, ke kterému byl žák přijat Obor vzdělání Datum zahájení povinné školní docházky</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ</i>
10	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná škola</i>

# Rozhodnutí o odkladu školní docházky

17

1	Název	<i>Rozhodnutí o odkladu školní docházky</i>
2	Legislativa	<i>§ 37 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>žádost o odklad, lékařské zprávy</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka vloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.4/S3</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jméno a příjmení zákonného zástupce, adresa zákonného zástupce, důvody odkladu údaje od školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ, lékaři, psychologové</i>
10	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná škola</i>

# Rozhodnutí o dodatečném odkladu školní docházky 18

1	Název	<i>Rozhodnutí o dodatečném odkladu školní docházky</i>
2	Legislativa	<i>§ 37 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Školní matrika, souhlas rodičů, žádost ředitele</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka vloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.4/S3</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, jméno a příjmení zákonného zástupce, adresa zákonného zástupce, důvody odkladu údaje od školského poradenského zařízení a odborného lékaře nebo klinického psychologa</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ, lékaři, psychologové</i>
10	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná škola</i>



# Záznamy o úrazech

19

1	Název	<i>Evidenze úrazů</i>
2	Legislativa	<i>§ 29 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů</i>
3	Zdroj informací	<i>Kniha úrazů</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>Ano, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Po dobu 5 let, následně předání listinné dokumentace do spisovny (spis zn. 4.3.7/A5)</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení Datum narození popis úrazu popis události, při které k úrazu došlo Datum úrazu místo úrazu zda a kým byl úraz ošetřen podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích ZŠ</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Policie ČR, pojišťovna správce</i>

1	Název	<i>Záznamy o úrazech</i>
5	Legislativa	<i>§ 29 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon Vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů</i>
6	Zdroj informací	<i>Záznamy, kniha úrazů</i>
8	Zvláštní kategorie OÚ	<i>Ano, zdravotní stav</i>
9	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
11	Zpracovatel	-----
12	Doba zpracování – skartace	<i>Po dobu 10 let, následně předání listinné dokumentace do spisovny (spis zn. 4.3.5/A10)</i>
13	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení Datum narození popis úrazu popis události, při které k úrazu došlo Datum úrazu místo úrazu zda a kým byl úraz ošetřen podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů úraz, jehož důsledkem byla nepřítomnost dítěte, žáka nebo studenta ve škole nebo školském zařízení zasahující alespoň do 2 po sobě jdoucích vyučovacích dnů, nebo smrtelný úraz; smrtelným úrazem se pro účely této vyhlášky rozumí takové poškození zdraví, které způsobilo smrt po úrazu nebo na jehož následky žák zemřel nejpozději do jednoho roku od vzniku úrazu.</i>
14	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích ZŠ</i>
15	Kategorie příjemců	<i>Policie ČR, pojišťovna</i>

# Sdělení o vzdělávání žáka v cizině

# 21

1	Název	<i>Sdělení o vzdělávání žáka v cizině</i>
2	Legislativa	<i>§ 38 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Přihláška, oznámení zákonných zástupců</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak 3.1.5/A30</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení dítěte Datum narození Trvalý pobyt Způsob vzdělávání v cizině Termín pobytu v cizině Adresu pobytu Škola, kterou žák v cizině navštěvuje Předpokládaná doba vzdělávání v cizině Kontaktní e-mail:</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích ZŠ</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Zahraniční škola</i>

1	Název	<i>Potvrzení o seznámení se se zásadami pro používání elektrických spotřebičů ve škole</i>
2	Legislativa	<i>§ 22 odst.1 b), § 29, § 30, § 65 odst. 3 a 4 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>potvrzení</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak 4.3.1./S3</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení zaměstnance</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o zaměstnancích</i>
10	Kategorie příjemců	-----

1	Název	<i>Žádost o přijetí do mateřské školy</i>
2	Legislativa	<i>§ 34, § 34a, § 34b zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů</i>
3	Zdroj informací	<i>Rodiče, lékař</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka vloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.6/S10</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno a příjmení dítěte a zákonného zástupce, místo trvalého pobytu dítěte a zákonného zástupce, adresa pro doručování písemností dítěte a zákonného zástupce, telefonní spojení na zákonného zástupce, E-mail zákonného zástupce, datová schránka zákonného zástupce, datum narození dítěte, místo narození dítěte, státní příslušnost dítěte, <u>rodné číslo dítěte</u>, <u>zdravotní stav</u>, <u>zdravotní pojišťovna</u>(<u>uvedeny v evid. listu = příloha</u>)</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a zákonných zástupcích žáků</i>
10	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná školka</i>

# Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 28

1	Název	<i>Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání</i>
2	Legislativa	<i>§ 34 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Přihláška</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	<i>-----</i>
7	Doba zpracování – skartace	<i>do ukončení studia žáka uloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.3/S10</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště žáka Jméno, příjmení a adresa zákonného zástupce</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a rodičích ZŠ</i>
10	Kategorie příjemců	<i>při přestupu i jiná školka</i>

1	Název	<b>Vedení docházky v MŠ</b>
2	Legislativa	§ 28 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon §1a vyhl. č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
3	Zdroj informací	Písemná dohoda mezi zákonným zástupcem a vedoucí učitelkou MŠ
4	Zvláštní kategorie OÚ	NE
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	do ukončení studia žáka uloženo v osobním spisu žáka následně předání listinné dokumentace do spisovny 3.2.1/S5
8	Kategorie osobních údajů	Žák: Jméno a příjmení Třída Časový údaj o docházce dítěte do MŠ
9	Kategorie subjektu údajů	Informace o žácích a zákonných zástupcích
10	Kategorie příjemců	Nepředává se

1	Název	<b>Stravování v MŠ</b>
2	Legislativa	§ 28 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon §4 vyhl. č.14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání
3	Zdroj informací	Přihláška ke stravování
4	Zvláštní kategorie OÚ	ANO, zdravotní stav
5	Účel zpracování	c) plnění právní povinnosti správce
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	Spis znak 4.5.3/S5
8	Kategorie osobních údajů	Žák: Jméno a příjmení, třída, datum narození, škol. rok Zákonný zástupce: jméno a příjmení, číslo účtu, telef. kontakt
9	Kategorie subjektu údajů	Informace o žácích a zákonných zástupcích
10	Kategorie příjemců	Nepředává se



1	Název	<b>Stravování v ZŠ</b>
2	Legislativa	<i>§ 28 odst. 3 zák. č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Přihláška ke stravování</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak 4.5.3/S5</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení, datum narození, školní rok, třída, Číslo účtu , datum zahájení školské služby, Zákonný zástupce: Jméno a příjmení, telefonické spojení</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích a zákonných zástupcích</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>

# Stravování externí strážníci 32

1	Název	<b>Stravování externí strážníci</b>
2	Legislativa	-----
3	Zdroj informací	<i>Přihláška ke stravování</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>b) splnění smlouvy</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak 4.5.3/S5</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení, datum zahájení poskytování služby, Datum ukončení poskytování služby, číslo účtu, telef. kontakt</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o strážnících</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>

# Seznámení se školním řádem a školním vzdělávacím programem

33

1	Název	<i>Seznámení se školním řádem a ŠVP (zákonní zástupci)</i>
2	Legislativa	<i>§ 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Řád školy, ŠVP</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Do konce školního roku, poté skartace</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Jméno a příjmení a podpis zákonného zástupce</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Zákonný zástupce</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>

# Záznam z pedagog. diagnostiky dítěte

34

1	Název	<i>Záznam z pedagogické diagnostiky dítěte</i>
2	Legislativa	<i>§ 16a zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Matrika školy</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak 3.1.5/A30</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Dítě: Jméno a příjmení Datum narození Třída Datum zahájení vzdělávání Výchovné a vzdělávací potíže</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Informace o žácích</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>

# Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby

35

1	Název	<i>Žádost o osvobození od úplaty za vzdělávání a školské služby</i>
2	Legislativa	<i>§ 123 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon § 6 odst. 6 vyhl. č. 14/2005 Sb.</i>
3	Zdroj informací	<i>žádosti nebo na základě rozhodnutí orgánu veřejné moci</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>3.2.5/S10</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Zákonný zástupce: Jméno a příjmení Místo trvalého pobytu Adresa pro doručování písemností, není-li shodná s adresou trvalého pobytu Dítě: Jméno a příjmení Datum narození</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Dítě, zákonný zástupce</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>

# Přihlášení pro projekt Erasmus

# 36

1	Název	<i>Přihlášení pro projekt Erasmus</i>
2	Legislativa	
3	Zdroj informací	<i>Žádosti a přihláška</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>NE</i>
5	Účel zpracování	<i>a) na základě souhlasu</i>
6	Zpracovatel	
7	Doba zpracování – skartace	<i>Skartace po ukončení projektu</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Žák: Jméno a příjmení Datum narození Rodné číslo Místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu Číslo OP Telefonní spojení E-mail Jméno a příjmení zákonného zástupce a jeho adresa trvalého pobytu</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Dítě, zákonný zástupce</i>
10	Kategorie příjemců	<i>poskytování osobních údajů poskytovateli projektu ERASMUS</i>

# Uvolnění žáka z vyučování

37

1	Název	<i>Uvolnění žáka z vyučování</i>
2	Legislativa	<i>§ 28, § 50 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon</i>
3	Zdroj informací	<i>Žádosti, omluvenka</i>
4	Zvláštní kategorie OÚ	<i>ANO, zdravotní stav</i>
5	Účel zpracování	<i>c) plnění právní povinnosti správce</i>
6	Zpracovatel	-----
7	Doba zpracování – skartace	<i>Spis znak3.1.5/A30</i>
8	Kategorie osobních údajů	<i>Žák: Jméno a příjmení Třída Datum narození Trvalé bydliště Termín uvolnění Zdůvodnění nepřítomnosti Jméno a příjmení zákonného zástupce</i>
9	Kategorie subjektu údajů	<i>Dítě, zákonný zástupce</i>
10	Kategorie příjemců	<i>Nepředává se</i>